

СТАТУТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ "СОЊА МАРИНКОВИЋ"

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Месна заједница "СОЊА МАРИНКОВИЋ" је организација грађана у којој грађани са подручја за које је образована, непосредно и путем органа Месне заједнице утврђују и задовољавају потребе од непосредног заједничког интереса у складу са законом, Статутом Града Новог Сада и Одлуком о месним заједницама и заједничке потребе утврђене овим Статутом.

Члан 2.

Месна заједница "СОЊА МАРИНКОВИЋ" (у даљем тексту: Месна заједница) има својство правног лица у погледу права и обавеза утврђених Статутом Града Новог Сада, Одлуком о месним заједницама и овим статутом.

Члан 3.

Назив Месне заједнице је: Месна заједница "СОЊА МАРИНКОВИЋ". Седиште Месне заједнице је у Новом Саду, Улица Кеј жртава рације број 4.

Члан 4.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета Месне заједнице.

Члан 5.

Месна заједница има печат округлог облика, пречника 40 mm, у који је уписан текст: "Град Нови Сад - IV Месна заједница 'Соња Маринковић'" у средини круга је симбол Града Новог Сада.

Текст печата је исписан на српском језику ћириличним писмом, на мађарском језику и писму, и на српском језику латиничним писмом.

Члан 6.

Месна заједница као своје обележје користи симбол Града Новог Сада.

Члан 7.

Дан Месне заједнице је 21. март када се свечано обележава почетак дана пролећа.

Члан 8.

Поводом дана Месне заједнице, а у знак признања за допринос развоју и обављању послова Месне заједнице, Месна заједница грађанима, органима, предузећима, установима, организацијама и другим субјектима додељује похвале, награде и друга признања.

Облик и садржина признања и услови и начин њихове доделе уређују се општим актом Месне заједнице.

Члан 9.

Рад органа Месне заједнице доступан је јавности.

Јавност рада Месне заједнице обезбеђује се давањем информација средствима јавног информисања и обезбеђивањем услова за несметано обавештавање јавности о раду органа месне заједнице и о обављању послова Месне заједнице.

О јавности рада стара се председник Савета Месне заједнице.

II. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 10.

Месна заједница путем својих органа организује и обезбеђује извршавање послова које јој повери Скупштина Града Новог Сада, односно Савет градске општине Нови Сад и организује и спроводи активности ради задовољавања потреба од непосредног заједничког интереса које се односе на:

- организовање активности грађана на уређивању насеља, односно подручја месне заједнице и одржавању комуналне хигијене,
- изградњу и одржавање комуналне инфраструктуре и некатегорисаних путева, у складу са програмима и актима надлежних органа Града и градске општине,
- организовање активности грађана за спровођење заштите и унапређења животне средине, у складу са мерама надлежних органа Града Новог Сада и Градске општине Нови Сад,
- здравствену превентиву (организовање здравственог просвећивања и подизања нивоа здравствене културе и опште хигијене),
- организовање ванституционалне бриге о деци и социјално угроженим старим и изнемоглим грађанима,
- организовање активности грађана у заштити од елементарних непогода, у складу са мерама које утврде надлежни органи Града Новог Сада и Градске општине Нови Сад,
- организовање хуманитарних активности,
- организовање активности грађана од интереса за одбрану, у складу са мерама које утврде надлежни државни органи и органи Града Новог Сада и Градске општине Нови Сад,
- организовање културних, спортских и рекреативних активности грађана,
- одлучивање о спровођењу програма за које се средства обезбеђују самодоприносом,
- обезбеђивање услова за организовање друштвеног живота и друштвених активности грађана.

Годишњим програмом рада Месне заједнице утврђују се послови ради задовољавања потреба грађана од непосредног заједничког интереса из става 1. овог члана, као и заједничке потребе које грађани имају интереса да задовољавају у оквиру Месне заједнице.

III. СРЕДСТВА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 11.

Средства Месне заједнице чине:

1. средства која Градска општина Нови Сад пренесе Месној заједници,

2. средства која грађани обезбеђују самодоприноси уведеним за подручје Месне заједнице,
3. средства која грађани непосредно удружују за остваривање одређених програма Месне заједнице,
4. средства која Месна заједница оствари од обављања поверених послова од стране Града Новог Сада, односно Градске општине Нови Сад,
5. средства које Месна заједница оствари од издавања на привремено и повремено коришћење објеката и просторија Месне заједнице,
6. средства од накнаде за услуге које, у вези са својим пословима, Месна заједница врши за грађане и правна лица,
7. поклони и друга средства.

Средства из става 1. овог члана користе се у складу са плановима и програмима Месне заједнице.

Члан 12.

Средства која се Месној заједници обезбеде са одређеном наменом могу се користити само у складу са том наменом.

Средства самодоприноса користе се у складу са наменом ради које је уведен самодопринос.

Средства која грађани удруже ради остваривања одређених програма путем Месне заједнице користе се у складу са уговором који закључи Месна заједница са грађанима.

Члан 13.

Месна заједница на захтев надлежног органа Града Новог Сада, односно надлежног органа Градске општине Нови Сад а најмање једанпут годишње, поднесе извештај о свом раду и остваривању програма или делова програма и о коришћењу средстава која Град Нови Сад односно Градска општина Нови Сад пренесе Месној заједници.

Члан 14.

О коришћењу средстава Месне заједнице одлучује Савет Месне заједнице (у даљем тексту: Савет).

Савет може овластити председника Савета да одлучује о коришћењу средстава Месне заједнице до одређеног износа.

Члан 15.

Месна заједница може, ради остваривања својих планова рада и програма развоја, удруживати средства са средствима других субјеката.

О удруживању средстава одлучује Савет по прибављеном мишљењу збора грађана.

Члан 16.

Средства Месне заједнице исказују се и распоређују финансијским планом, а коначал обрачун ових средстава завршава рачуном, у складу са законом.

IV. УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ВРШЕЊУ ПОСЛОВА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

1. Референдум

Члан 17.

Референдум се обавезно расписује:

- о питањима о којима се по закону, Статуту Града Новог Сада и другом пропису одлучује референдумом;
 - о висини и начину учешћа грађана са подручја Месне заједнице у финансирању заједничких потреба, које грађани утврде да их остварују у Месној заједници;
 - о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице ако прописом или актом надлежног органа није одређено да се о овоме одлучује давањем писмених изјава.
- Референдум ће се расписати ради одлучивања и о другим питањима из оквира послова Месне заједнице, ако то тражи својим потписима најмање 100 грађана са подручја Месне заједнице који имају бирачко право.

Члан 18.

Референдум се организује и спроводи на начин утврђен законом и прописима донетим на основу закона.

2. Народна иницијатива

Члан 19.

Народном иницијативом грађани могу да предлажу доношење или промену статута Месне заједнице и других аката из надлежности Савета.
Остваривање народне иницијативе спроводи се у складу са законом.

3. Одлучивање путем давања писмених изјава

Члан 20.

О питањима о којима се према члану 17. овог статута одлучује референдумом ако то није противно прописима, може се одлучивати путем давања писмених изјава грађана са подручја Месне заједнице, који имају бирачко право.

Одлуком о спровођењу изјашњавања грађана путем давања писмених изјава одређује се подручје на којем се спроводи изјашњавање, питање или акт о коме се спроводи изјашњавање, садржина текста писмене изјаве, време трајања изјашњавања, органи за спровођење изјашњавања и њихови послови и начин утврђивања и објављивања резултата изјашњавања грађана.

О организовању и спровођењу изјашњавања путем давања писмених изјава одлучује Савет по прибављеном мишљењу збора грађана.

Члан 21.

Одлука путем давања писмених изјава донета је ако се за њу изјасни већина грађана са подручја Месне заједнице који имају бирачко право.

Члан 22.

У погледу начина, организовања и спровођења одлучивања путем давања писмених

изјава сходно ће се примењивати одговарајуће одредбе прописа које се односе на организовање и спровођење референдума.

4. Збор грађана

Члан 23.

На збору грађана, грађани разматрају и одлучују о питањима утврђеним Одлуком о месним заједницама и овим статутом.

Члан 24.

На збору грађана обавезно се разматрају:

- план и програм развоја Месне заједнице,
- финансијски план, шестомесечни обрачун и завршни рачун Месне заједнице,
- годишњи програм рада Месне заједнице,
- извештај Надзорног одбора Месне заједнице о финансијском и материјалном пословању Месне заједнице,
- извештаји о раду Савета,
- предлози Савета за располагање и за стицање имовине Месне заједнице,
- извештај о коришћењу средстава самодоприноса,
- предлог статута и предлози за његове промене, и предлози других општих аката Месне заједнице,
- питања од непосредног заједничког интереса за грађане у Месној заједници,
- предлози за доношење одлуке о покретању поступка за опозив Савета, односно члана Савета,
- друга питања утврђена овим статутом.

О питањима из става 1. овог члана збор грађана доноси закључке.

Члан 25.

Закључак збора грађана обавезан је за Савет Месне заједнице, осим у случају када питање на које се закључак односи није у надлежности Месне заједнице и њених органа или ако би извршење закључка било немогуће или супротно закону, Статуту или општем акту Месне заједнице, или ако би његовим извршењем за Месну заједницу настала знатна штета.

У случају да Савет без оправданог разлога у смислу става 1. овог члана, не поступи по закључку збора грађана, збор грађана може да донесе одлуку о покретању поступка за опозив Савета.

Члан 26.

Збор грађана се обавезно сазива на иницијативу:

- надзорног одбора Месне заједнице,
- најмање 30 грађана,
- одборника у Скупштини Града Новог Сада, односно члана Савета градске општине Нови Сад, и
- Радног тела Скупштине Града Новог Сада надлежног за месне заједнице, односно њему одговарајућег радног тела Савета градске општине Нови Сад.

Члан 27.

Збор грађана сазива председник Савета самовлашћу у случајевима у којима се по Одлуци о месним заједницама и овим статутом, обавезно сазива збор, као и поводом питања која се по Одлуци о месним заједницама и овим статутом обавезно разматрају на збору грађана, а у осталим случајевима на основу одлуке Савета Месне заједнице.

Члан 28.

На збору грађана имају право да учествују и одлучују грађани са пребивалиштем на подручју Месне заједнице који имају бирачко право.

Члан 29.

Збор грађана је пуноважан ако му присуствује најмање 30 грађана.

Одлука или други акт, став, мишљење или иницијатива збора грађана је усвојена, ако се за предлог изјасни већина присутних на збору.

Предлог аката за збор грађана припрема Савет.

Предлози грађана или других предлагача на збору грађана ће се разматрати, пошто о њима да своје мишљење Савет.

Члан 30.

О раду на збору грађана води се записник у који се уносе нарочито: време и место одржавања збора, име лица које председава збору, број присутних грађана, дневни ред односно питања о којима се одлучује, имена лица која су учествовала у расправи, резултати гласања по појединим предлозима из оквира питања о којима се одлучује.

Саставни део записника су и одлуке и други акти у тексту усвојеном на збору грађана и списак присутних грађана са њиховим потписима.

Записник са збора грађана потписује лице које је председавало збору, записничар и два грађанина које збор одреди.

V. ОРГАНИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 31.**

Органи месне заједнице су: Савет и Надзорни одбор Месне заједнице.

1. Савет месне заједнице**Члан 32.**

Савет у оквиру послова Месне заједнице:

- доноси статут, план и програм развоја, годишњи програм рада Месне заједнице, финансијски план и завршни рачун Месне заједнице и одлучује о пословима Месне заједнице утврђеним Одлуком о месним заједницама и овим статутом,
- даје мишљење органима Града Новог Сада односно органима Градске општине Нови Сад о иницијативама које су грађани упутили тим органима,
- доноси опште акте Месне заједнице,
- образује радна тела савета и именује њихове чланове,
- утврђује престанак мандата члана Савета, у случајевима утврђеним Одлуком о месним

заједницама и овим статутом,

- подноси збору грађана извештаје о свом раду,
- потврђује одлуке донете на референдуму и одлуке донете путем давања писмених изјава грађана и проглашава их,
- одлучује о покренутој народној иницијативи,
- даје мишљење збору грађана поводом иницијатива и предлога грађана који се разматрају на збору грађана,
- одлучује о додели награда и признања Месне заједнице,
- одлучује о закључивању уговора и других правних послова, уз прибављање мишљења збора грађана,
- одлучује о коришћењу средстава Месне заједнице,
- одлучује о располагању имовином и о прибављању имовине Месне заједнице, уз прибављено мишљење збора грађана,
- врши и друге послове утврђене Одлуком о месним заједницама и овим статутом.

Члан 33.

Савет има 7 чланова, који се бирају на четири године и могу бити поново изабрани.

Члан 34.

Право да бирају и да буду бирани за чланове Савета имају пунолетни грађани са пребивалиштем на подручју Месне заједнице који имају опште бирачко право, на основу слободног, општег, једнаког и непосредног изборног права, тајним гласањем по изборним јединицама утврђеним овим статутом.

Члан 35.

Месна заједница је једна изборна јединица.

Изборе за Савет расписује председник Савета Градске општине Нови Сад, у складу са овим статутом.

Актом о расписивању избора одређује се рок за кандидовање, дан одржавања избора и дан од када почињу тећи рокови за изборне радње.

Члан 36.

Избори за Савет расписују се 30 дана пре истека мандата савета, односно у року од 30 дана од дана када је Савет опозван или је поднео оставку, или када је већина његових чланова опозвана или поднела оставку.

Члан 37.

Органи за спровођење избора, односно опозива су:

- Комисија за спровођење избора и опозива (у даљем тексту: Комисија),
- гласачки одбор.

Органи за спровођење избора и опозива одлучују већином гласова укупног броја њихових чланова.

Рад органа за спровођење избора и опозива је јаван.

У раду органа за спровођење избора и опозива присуствују представници подносилаца кандидатуре за члана Савета, односно представници подносилаца предлога за покретање

поступка за опозив чланова савета.

Органи за спровођење избора и опозива за оверу својих аката користе печат Месне заједнице.

Члан 38.

Комисија има председника и два члана и исти број њихових заменика које именује Савет. У случају да Савет не именује Комисију, послове Комисије у вези са организовањем и спровођењем избора и опозива, утврђене Одлуком о месним заједницама и овим статутом, вршиће Комисија коју образује Савет градске општине Нови Сад.

Члан 39.

Комисија:

- стара се о законитости спровођења избора и опозива,
- одређује гласачка места,
- образује гласачке одборе, именује њихове чланове и утврђује њихове послове,
- даје упутства гласачким одборима у вези са организацијом рада и спровођењем поступка избора и опозива,
- организује техничке припреме за спровођење избора и опозива,
- прикупља предлоге за кандидате за чланове Савета и утврђује да ли они испуњавају прописане услове за избор,
- утврђује листу кандидата за чланове савета и јавно је оглашава,
- утврђује облик, садржину и број гласачких листића за избор, односно опозив и предаје их гласачким одборима,
- објављује резултате избора, односно опозива,
- решава поводом приговора због неправилности у поступку кандидовања и избора, односно гласања о опозиву,
- изобраним кандидатима издаје уверење о избору,
- обавља и друге послове у вези са организовањем и спровођењем избора и опозива, ако није утврђено да их обављају други органи Месне заједнице.

Гласачки одбор руководи гласањем, обезбеђује правилност и тајност гласања и утврђује резултате гласања на гласачком месту.

Гласачки одбор има председника и четири члана и исти број њихових заменика.

Члан 40.

Предлог за кандидата за члана Савета може поднети најмање 10 грађана који имају опште бирачко право и пребивалиште на подручју Месне заједнице.

Члан 41.

Предлог за кандидата доставља се Комисији до утврђеног рока и садржи:

- лично име кандидата, лични број, датум рођења, занимање, адресу становања и број личне карте,
- лична имена, личне бројеве, адресе становања, бројеве личних карата и потписе грађана који подржавају кандидатуру,
- лично име и адресу становања представника грађана подносилаца кандидатуре.

Члан 42.

У року од два дана од дана пријема предлога за кандидата, Комисија утврђује да ли је предлог поднет сагласно одредбама Одлуке о месним заједницама и овог Статута и да ли кандидат испуњава прописане услове за кандидовање и у истом року писмено обавештава подносиоца предлога да је кандидатура потврђена или да ли и које недостатке треба да отклони.

Уколико подносилац предлога за кандидата не отклони све недостатке у року од 24 часа од пријема обавештења Комисије, Комисија ће одбацити тај предлог.

Члан 43.

На основу потврђених предлога за кандидате, Комисија утврђује и оверава листу кандидата и гласачки листић на којем се кандидати уносе по азбучном реду презимена.

Члан 44.

Сваки кандидат може одустати од кандидатуре најкасније пет дана пре дана одређеног за изборе.

Члан 45.

Листа кандидата јавно се објављује.

О Дану, времену и месту гласања грађани се обавештавају у средствима јавног информисања и на огласним местима у Месној заједници.

Члан 46.

Гласачка места отварају се у 07,00 а затварају у 20,00 часова.

Члан 47.

О грађанима који гласају гласачки одбор води гласачки списак који садржи: редни број, лично име, лични број, место пребивалишта (улица, број куће, село, заселак, насеље), простор за својеручни потпис гласача и место за примедбу.

Приликом гласања гласач прво предаје личну карту или другу исправу којом доказује свој идентитет.

Гласач не може да гласа без подношења на увид гласачком одбору доказа о свом идентитету.

Председник или члан гласачког одбора утврђује идентитет гласача и да ли му је пребивалиште у изборној јединици у којој се гласа и уписује редни број и остале податке у гласачки списак.

Гласач потписује гласачки списак и преузима гласачки листић.

По завршетку гласања, а пре утврђивања резултата гласања, гласачки одбор закључује гласачки списак.

Члан 48.

За члана Савета изабран је кандидат који добије највећи број гласова до броја који се бира.

Када два или више кандидата добију једнак потребан број гласова, изабран је кандидат који је од њих испред по редоследу на гласачком листићу.

Ако се не изабере онолико чланова Савета за колико су расписани избори, избори ће се поновити за онај број чланова Савета колико их није изабрано.

Поновљени избори спроводе се и кад Комисија поништи гласање због неправилности у спровођењу избора односно опозива.

У случају из става 3. и 4. овог члана поновне избори расписује председник Савета градске општине Нови Сад.

Члан 49.

Заштиту изборног права у вези са избором и опозивом савета грађани остварују подношењем приговора Комисији.

Одредбе прописа о избору одборника у скупштине јединица локалне самоуправе које се односе на: рад, овлашћења и акте органа за спровођење избора, организацију и начин гласања, утврђивање и објављивање резултата гласања, поступак и мере у погледу неправилности у спровођењу избора, поништавању гласања и радњи у поступку предлагања кандидата, односно на поништавање избора, поновне и допунак изборе, на заштиту и поступак заштите изборног права и мандат одборника изабраног на допунским изборима сходно се примењују на организовање и спровођење избора за чланове Савета.

Члан 50.

Савет се конституише у року од осам дана од дана избора.

Савет се може конституисати ако се на изборима изабере већина од укупног броја његових чланова, утврђеног овим статутом.

Прву седницу Савета сазива председник Савета Градске општине Нови Сад, односно члан Савета Градске општине којег он овласти.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бирају се председник и потпредседник Савета, већином гласова укупног броја присутних чланова Савета.

Члан 51.

Председник Савета представља и заступа Месну заједницу, организује и руководи радом Савета и обавља друге послове утврђене Одлуком о месним заједницама и овим статутом.

Потпредседник Савета замењује председника у случају његове одсутности и спречености да обавља своје дужности.

Савет пуноважно ради ако седници присуствује већина чланова Савета, а одлуке и друге акте доноси већином гласова присутних чланова.

Седнице Савета по потреби сазива председник Савета, а дужан је да сазове седницу ако то затражи:

- најмање 15 грађана,
- већина чланова Савета,
- одборник у Скупштини Града Новог Сада, односно члан Савета Градске општине Нови Сад,
- Надзорни одбор Месне заједнице,
- Радно тело Скупштине Града Новог Сада надлежно за месне заједнице, и
- Савет Градске општине Нови Сад, односно одговарајуће радно тело овог Савета.

Члан 52.

У раду Савета, без права одлучивања, могу да учествују и одборници у Скупштини Града Новог Сада и чланови Савета Градске општине Нови Сад.

Одборник односно члан Савета Градске општине Нови Сад има право да тражи сазивање седнице Савета, ради разматрања питања из надлежности Скупштине Града Новог Сада, односно Савета Градске општине Нови Сад.

Члан 53.

Председник Савета потписује акта која се доносе на збору грађана и акта која доноси Савет, и стара се о њиховом спровођењу.

Председник Савета одговоран је за законитост обављања послова Месне заједнице и за извршавање њених права и дужности утврђених прописима и актима Месне заједнице.

Члан 54.

Савет доноси одлуке, правилнике и закључке.

Одлуком као општим актом одлучује се о промени Статута Месне заједнице и о другим питањима која се односе на послове Месне заједнице и извршавање функција утврђених прописима.

Правилником као општим актом уређује се начин остваривања одређених права и дужности грађана у Месној заједници, која произилазе или су у вези са пословима Месне заједнице и њеним правима и дужностима утврђеним прописима.

Закључком се утврђују мере и активности које се односе на ангажовање органа Месне заједнице и одлучује о појединачним питањима о којима се не одлучује у форми других аката.

Члан 55.

Савет може да буде опозван ако не врши своје послове дуже од шест месеци или их врши на начин којим се теже оштећују заједнички интереси грађана, или ако збор грађана не прихвати извештај о раду Савета као и у другим случајевима утврђеним Одлуком о месним заједницама и овим статутом.

Члан Савета може бити опозван због неактивности у раду, нарушавања угледа Месне заједнице и Савета и неизвршавања обавеза члана Савета.

Предлог збору грађана за покретање поступка за опозив Савета и појединих чланова Савета може да поднесе најмање 50 грађана својим потписима и Надзорни одбор.

Предлог из става 2. овог члана, за опозив појединих чланова Савета може да поднесе и Савет.

Одлуку о покретању поступка за опозив Савета или члана Савета, грађани доносе на збору грађана.

Поступак опозива спроводи се у складу са Одлуком о месним заједницама и овим статутом.

Члан 56.

Гласање о опозиву чланова Савета на основу одлуке збора грађана расписује председник Савета градске општине Нови Сад у складу са овим статутом.

Актом о одређивању гласања о опозиву утврђују се датум и време гласања о опозиву и

наводе имена чланова Савета Месне заједнице о чијем се опозиву гласа, сем у случају када се тражи опозив Савета у целини.

Члан 57.

Комисија саставља гласачки листић о опозиву у којем се наводи да се гласа о опозиву, затим лична имена лица у чијем се опозиву гласа, наведено једно испод другог по азбучном реду презимена и поред сваког имена речи: "за опозив" - "против опозива" и напомена да се гласа заокружавањем одговарајућих речи и отисак печата којим се овај листић оверава.

Гласачки листић за гласање о опозиву Савета у целини саставља се на начин утврђен у ставу 1. овог члана с тим што се не наводе имена, већ се текст формулише у виду питања да ли сте за опозив Савета и испод тога: "за опозив" - "против опозива".

Члан 58.

Савет у целини или поједини његови чланови су опозвани ако је за опозив гласало више од половине од укупног броја грађана који су гласали, с тим да број грађана који су гласали не може бити мањи од 30.

Члан 59.

На поступак опозива сходно се примењују одредбе овог статута које се односе на: право за гласање, садржај гласачког списка, начин гласања, објављивање гласања и позивање на гласање, организацију бирачких места, утврђивање резултата гласања, поступак и мере у погледу неправилности у спровођењу гласања, поништавање избора и поступак заштите изборног права.

Члан 60.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- изгласавањем опозива,
- подношењем оставке,
- кад је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- кад је правоснажном пресудом осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци,
- губљењем држављанства,
- променом пребивалишта ван подручја Месне заједнице,
- кад наступи смрт члана Савета.

У случајевима из става 1. овог члана, осим у случају опозива Савета у целини или већине чланова Савета, расписаће се допунски избори у року од осам дана од дана када се утврди престанак мандата члана Савета.

Члану Савета, изабраном на допунским изборима, мандат траје до истека мандата чланова Савета тог сазива.

2. Надзорни одбор Месне заједнице

Члан 61.

Надзорни одбор Месне заједнице врши контролу законитог и наменског коришћења и располагања средствима месне заједнице.

Члан 62.

Надзорни одбор Месне заједнице има председника и два члана које бирају и опозивају грађани на начин који се примењује при избору чланова Савета.

Чланови надзорног одбора бирају се на четири године.

Члан 63.

Надзорни одбор Месне заједнице је овлашћен да тражи и да добије на увид од органа Месне заједнице сва финансијска и друга документа Месне заједнице, неопходна за утврђивање стања, и дужан је да о свом налазу и мишљењу поднесе извештај збору грађана најмање једном годишње.

Ако Савет не омогући Надзорном одбору Месне заједнице увид у документа из става 1. овог члана, Надзорни одбор може збору грађана да поднесе предлог за доношење одлуке о покретању поступка за опозив Савета.

VI. ОБАВЉАЊЕ АДМИНИСТРАТИВНИХ И ДРУГИХ ПОСЛОВА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 64.**

Обављање стручних и административних послова Месна заједница може да повери органима Града Новог Сада, односно Градске општине Нови Сад.

VII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 65.**

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Месне заједнице "Соња Маринковић" донет на седници Одбора Месне заједнице од 10. 02. 1998. године.

Члан 66.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Месне заједнице.

У Новом Саду,
08.02.2001. године
Број: 16/2001

ПРЕДСЕДНИК
САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ